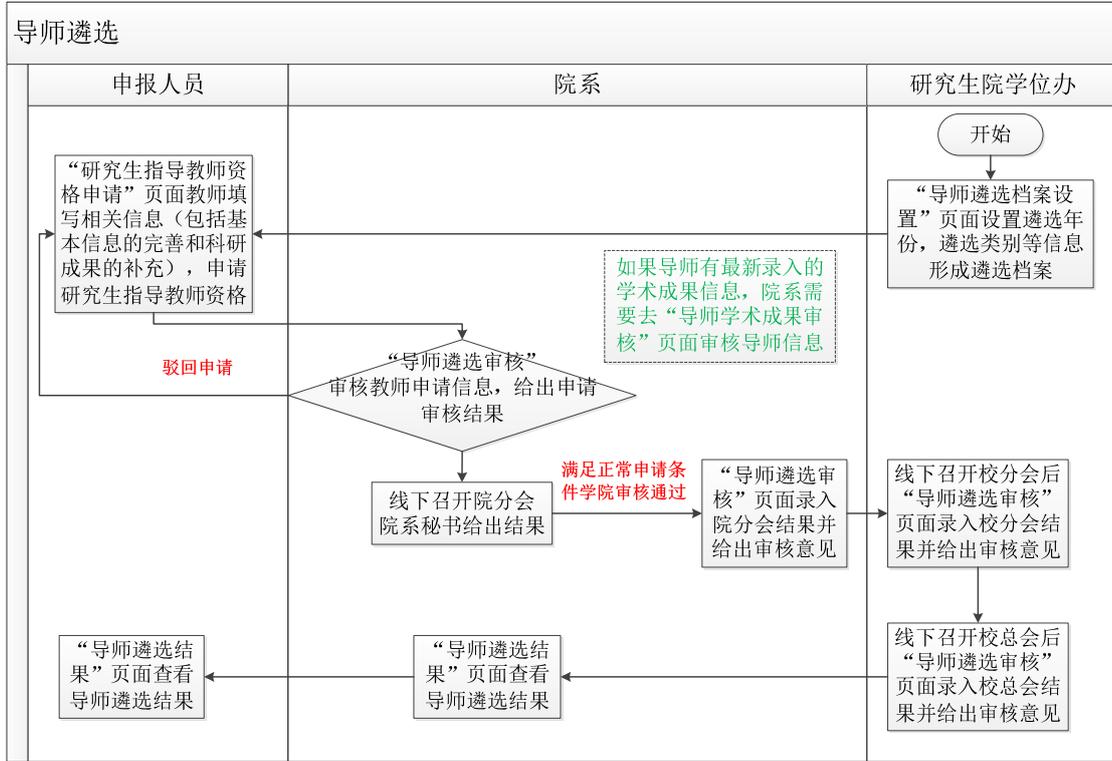


# 研究生教育综合管理信息系统导师遴选界面申报使用说明书

## ◇ 导师遴选流程图



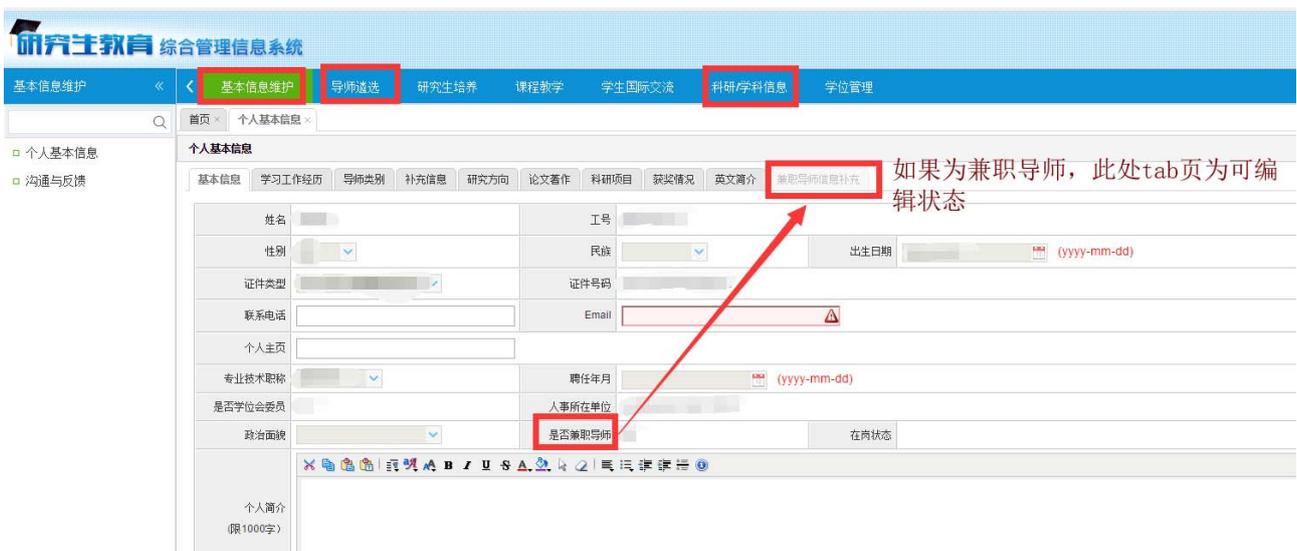
## 📖 导师遴选操作说明

1. 申报人登录研究生教育管理信息系统，登录网址：<http://202.118.177.70:81/>，选择教师角色，通过工号，密码登录系统（系统初始密码为 888888，如果已经登录过并更改了密码，请使用本人更改后的密码登录。），兼职人员尚无我校工号的请联系研究生院（82519841），由研究生院与人力资源处协调工号事宜，保证兼职人员正常申报。



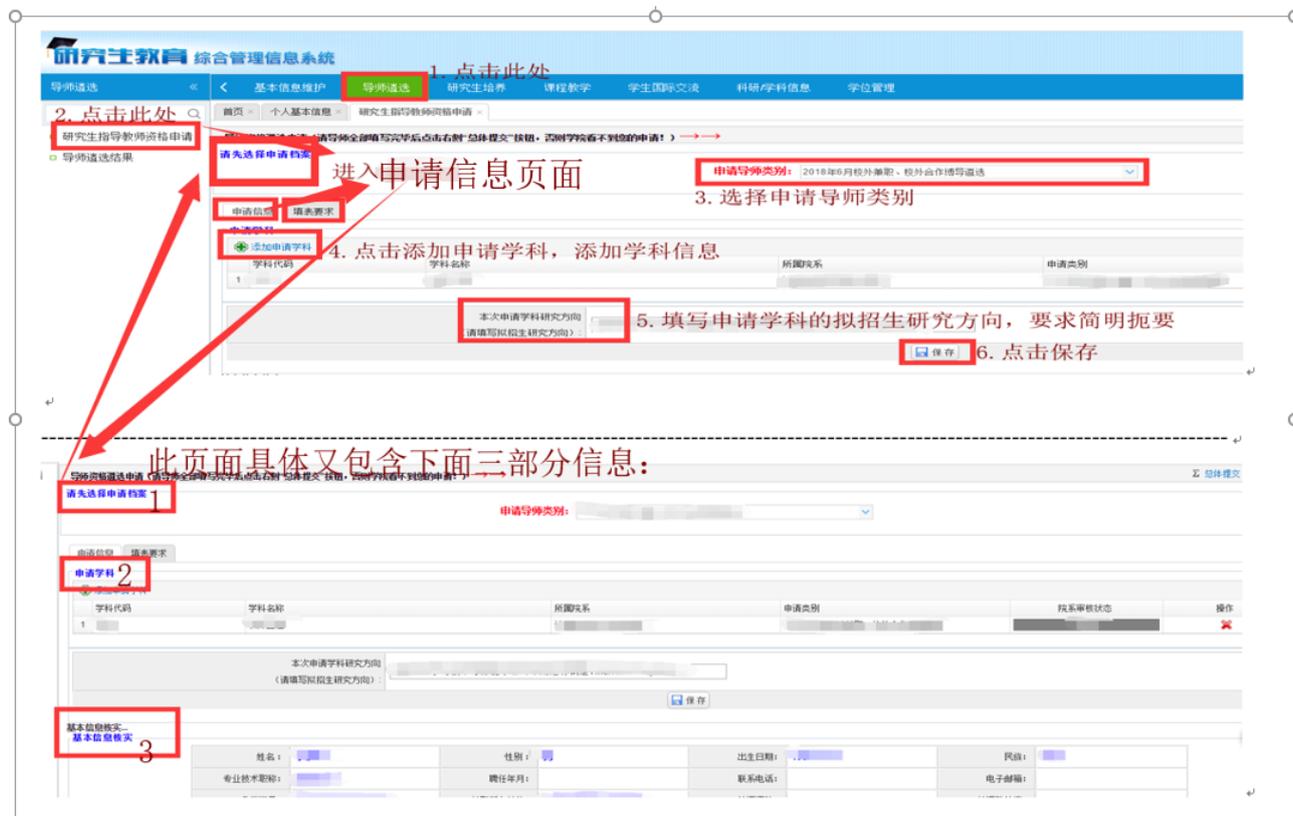
## 2. 申报人填写申请信息

申请人进入页面如下，不同类型的老师显示的具体 tab 页会有差异，以本人具体看到的为准，导师遴选所用的 tab 页已经红框标出，这三个 tab 页是每个申请人的界面都已经配备的：



**备注：**导师可先维护个人基本信息和科研学科信息，然后进行遴选，也可直接点击导师遴选，进入遴选界面，下面以导师直接进入**导师遴选**页面发起申请进行说明：

(1) 点击“导师遴选”——“研究生指导教师资格申请”，具体操作如下图，有申请信息和填表要求两部分信息，申请信息包含三部分内容，如下图所示：



第一部分：请先选择申请档案部分相关说明：

※申请档案-申请导师类别说明

本次申请一共分为 8 个申请导师类别，具体如下图所示，每名申请人选择合适的导师类别。



如图 1、图 2 所示，当申请人选择导师类别为更改专业或第二学科时，需对应选择被更改的专业或已任导师学科。

首页 × 个人基本信息 × 研究生指导教师资格申请 ×

导师资格遴选申请 (请导师全部填写完毕后点击右侧“总体提交”按钮, 否则学院看不到您的申请!) → →

请先选择申请档案

申请导师类别: 2018年6月 更改专业类型 业硕导遴选

申请信息 填表要求

申请学科

添加申请学科

学科代码	学科名称	所属院系	申请类别
请选择被更改学科			

本次申请学科研究方向  
(请填写拟招生研究方向):

如果申请人选择的是更改专业类型, 需要选择被更改的专业

图 2:

导师资格遴选申请 (请导师全部填写完毕后点击右侧“总体提交”按钮, 否则学院看不到您的申请!) → →

请先选择申请档案

申请导师类别: 2018年6月 新增第二学科 业硕导遴选

申请信息 填表要求

申请学科

添加申请学科

学科代码	学科名称	所属院系	申请类别
请选择已任导师学科			

本次申请学科研究方向  
(请填写拟招生研究方向):

保存

如果申请人选择的是新增第二学科类型, 需选择已任导师学科

## 第二部分: 申请学科部分说明:

添加学科按钮说明: 点击  按钮, 如下图所示, 左侧选择院系名称后右侧列表会出现该院系下的相应学科, 选择右侧列表中学科名称, 点击  按钮, 添加成功

申请学科选择

3. 此处点击确定, 则成功读取所选学科

1. 此处选择学科所在学院

院系代码	院系名称
001	船舶工程学院
002	航天与建筑工程学院
003	动力与能源工程学院
004	自动化学院
005	水声工程学院
006	计算机科学与技术学院
007	机电工程学院
008	信息与通信工程学院
009	经济管理学院

2. 此处选择要申请的具体学科

学科代码	专业名称	学科类别
0807	动力工程及工程热物理	硕士
0852	工程(硕士、学士)	硕士
0825	航空宇航科学与技术	硕士
0801	力学	硕士
0814	土木工程	硕士
4301	专业学位工学	硕士

添加申请学科后, 填写“本次申请学科研究方向”信息, 操作完成后点击  按钮保存信息。

**备注: 每个申报人每个档案仅允许申请一个学科**

## 第三部分: 基本信息核实部分说明 (该页面仅有核实功能, 没有编辑功能):

选择不同的档案, 基本信息核实部分的信息均不同, 请务必保证此处信息完整正确, 如有信息不完整或者错误, 请点击页面最下端的 , 跳转至基本信息页面补充或者修改具体信息, 如下图所示:

基本信息核实

**基本信息核实**

姓名:	性别:	出生日期:	民族:
专业技术职务:	定期时间:	联系电话:	电子邮箱:
身份证号:	是否担任过博导:	任职时间:	人事所属院系:
外语语种:	外语熟练度:	校内合作导师:	专家类别:
是否我校引进人才:	引进人才类别:	引进时间:	聘期:
最后学历:	何时:	何校:	何专业毕业:
最高学位:	何时:	何校:	何学位:
主要社会兼职:	本人目前从事的主要研究方向简介:		

**主要学习经历**

自何年月	至何年月	就读高校	攻读专业学科	所获学位
1				

**主要工作经历**

自何年月	至何年月	单位	任职
1			

收起 刷新 修改基本信息

跳转后的基本信息页面具体如下图所示，其中，基本信息、学习工作经历、导师类别、补充信息、研究方向和兼职导师信息补充（该页面仅限兼职导师填写）页面信息需要申请人进行完善补充：

首页 > 导师遴选结果 > 研究生指导教师资格申请 > 个人基本信息 >

**个人基本信息**

基本信息 学习工作经历 导师类别 补充信息 研究方向 论文著作 科研项目 获奖情况 英文简介 兼职导师信息补充

姓名	于爱民	工号	9906201705
性别	男	民族	汉族
证件类型	中华人民共和国居民身份证	证件号码	12010419800402681X
联系电话		Email	
个人主页			
专业技术职称	副教授	聘任年月	
是否学位会委员	否	兼职所在单位	计算机科学与技术学院
政治面貌	中国共产党党员	是否兼职导师	是
		在岗状态	在岗

兼职导师信息补充仅限兼职导师填写

个人简历 (限1000字)

※基本信息界面：

下图基本信息界面，申请人可自行维护界面请认真维护补充，保证申报信息准确（本次申请表会隐去身份证号、联系电话个人隐私且与申请无关的2项信息进行公示，请务必保证信息的准确性），维护完点击  保存相关信息；申请人不可维护部分信息如有问题或缺失，请与研究生院联系。

**个人基本信息**

基本信息 | 学习工作经历 | 导师类别 | 补充信息 | 研究方向 | 论文著作 | 科研项目 | 获奖情况 | 英文简介 | 兼职导师信息补充

姓名	于爱民	工号	9906201705
性别	男	民族	汉族
证件类型	中华人民共和国居民身份证	证件号码	12010419800402681X
联系电话		Email	
个人主页		聘任年月	
专业技术职称	副研究员	兼职所在单位	计算机科学与技术学院
是否学位会委员	否	是否兼职导师	是
政治面貌	中国共产党党员	在岗状态	在岗

红框部分为申请人本人可维护信息，黄圈部分未申请人不可自行维护部分

### ※学习工作经历界面

下图为学习工作经历界面，本界面信息需申请人本人维护，具体如下图：

此页面信息申请人均可自行维护

主要学习经历(自本科开始填写) 点击添加按钮依次添加本人学习工作经历

序号	自何年月	至何年月	就读学校	攻读专业学科	所获学位
1	1990.9	2002.5	哈尔滨工程大学	软件工程	博士

添加完毕后，点击保存按钮保存

可直接编辑

每添加完一条信息，请点击保存，具体如下：

温馨提示 确定要保存吗?

保存 取消

如保存的数据有问题，请点击 进行修改。

### ※导师类别界面

下图导师类别信息为现有导师库导入信息，申请者本人不可更改，但是已有的导师类型的研究方向需本人维护。学科信息如有问题，请联系研究生院。

个人基本信息

基本信息 | 学习工作经历 | 导师类别 | 补充信息 | 研究方向 | 论文著作 | 科研项目 | 获奖情况 | 英文简介 | 兼职导师信息补充

是否博导		是否硕导	是	是否曾为副导师		是否曾更换学科	
硕导学科名称	1 软件工程	所属学院	计算机科学与技术学院	硕导学科聘任时间	2017-07-01	硕导学科研究方向	

双击此处可自行维护学科研究方向

※补充界面，该界面信息导师均可自行维护：红框部分需维护字段信息，主要外语语种请选择最精通的一种。

个人基本信息 如果是引进人才，人才类别后面会弹出引进时间，请正确填写

基本信息 学习工作经历 导师类别 补充信息 研究方向 论文著作 科研项目 获奖情况 英文简介 兼职导师信息补充

我校引进人才否

主要外语语种

人才类别

外语熟练度

主要社会兼职

在外担任兼职导师单位名称  
(多个单位之间用“;”分隔)

学术兼职及学科贡献  
(含个人学术学科特色)

国际化背景介绍

※研究方向界面，申报表研究方向介绍从此处读取信息，此界面请认真填写，

基本信息 学习工作经历 导师类别 补充信息 研究方向 论文著作 科研项目 获奖情况 英文简介 兼职导师信息补充

研究方向(限1000字)

研究方向  
(介绍不超过2个人最具代表性的研究方向，主要介绍该方向研究工作的特色和意义、在该方向承担科研项目及取得的研究成果、与国内外同行相比所处的水平、第三方评价及社会反应情况等。每个方向不超过800字。)

※兼职导师信息补充界面：

“是否兼职导师”如果是“是”，教师需要填写兼职导师信息补充页面信息，如下图所示：

个人基本信息

基本信息 学习工作经历 导师类别 补充信息 研究方向 论文著作 科研项目 获奖情况 英文简介 兼职导师信息补充

人事关系所在单位

人事关系所在单位是否导师

博导所在学科

硕导所在学科

目前指导的在籍博士生总人数

我校兼职合作导师

与我校合作形式

人事所在单位本行政职务

导师类别

博导资格聘任时间

硕导资格聘任时间

目前指导的在籍硕士生总人数

我校兼职聘期起止年月  
(示例:2014.9-2017.9)

除我以外的其他兼职单位  
(多个单位用“;”分隔)

我校兼职合作导师其他兼职合作情况简介 主要介绍我校兼职合作导师其他兼职合作导师情况、人事所在单位、联合指导的学生情况  
(示例：我校兼职合作导师XXX其他兼职合作导师：1张三，XXXXX高校，现合作指导在籍博士生2人，硕士1人；2李四，XXXXX研究所，现合作指导在籍博士生0人，硕士2人。)

“是否兼职导师”如果是“否”，教师不需要填写兼职导师信息补充页面的兼职信息，如下图：

基本信息 学习工作经历 导师类别 补充信息 研究方向 论文著作 科研项目 获奖情况 英文简介 **兼职导师信息补充**

姓名	工号		
性别	民族	出生日期	(yyyy-mm-dd)
证件类型	证件号码		
联系电话	Email		
个人主页			
专业技术职称	聘任年月	(yyyy-mm-dd)	
是否学位会委员	人事所在单位		
政治面貌	是否兼职导师	是	否
在岗状态			

个人简介 (限1000字)

保存 下一页>

基本信息补充完善后点击“研究生指导教师资格申请”回到申请界面，具体操作如下图：

首页 > 导师遴选结果 > **研究生指导教师资格申请** > 个人基本信息

点击此处回到申请界面

序号	自何年月	至何年月	就读高校	攻读专业学科	所获学位
1		2003.6			
2	1995.9	1997.3			
3	1991.9	1995.7			

序号	自何年月	至何年月	单位	任职
1	2002.7			
2	2005.9			
3	2009.8	至今		

点击刷新，更新相关信息，再次查看基本信息是否完善正确，如仍有错误，继续补充完善，直至全部正确完善

收起 刷新 修改基本信息

(2) 申请信息完善后，回到页面顶端，点击**填表要求**，该界面包含学术成果条件、科研项目条件、教学工作情况、指导培养研究生基本情况4个界面信息需要补充，这些界面只有读取功能，没有编辑功能，如需维护相关信息请跳转到“科研/学科信息”——“科研信息录入与查询”页面进行维护，具体见下图：

导师资格遴选申请 (请导师全部填写完毕后点击右上角“总体提交”按钮，否则学院看不到您的申请!) →

请先选择申请档案

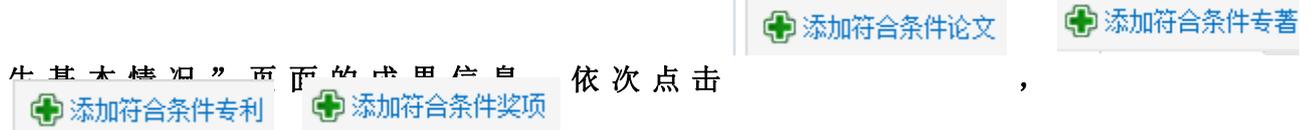
申请导师类别: [下拉菜单]

**填表要求** 点击填表要求，该界面需补充下面信息

申请的基本条件 **学术成果条件** **科研项目条件** **教学工作情况** **指导培养研究生基本情况**

★ 温馨提示: 下列统计信息将用于院系汇总, 请参照示例根据本人实际情况认真汇总!  
★ 本次遴选时间说明: 近3年指2015年6月至2018年5月, 近5年指2013年6月至2018年5月。

在“填表要求”依次添加 tab 页中的“学术成果条件、科研项目条件、教学工作情况、指导培养研究



生基本情况”而依次点击

，如果添加页面，读取规定数量的符合要求的相  
关成果，如果成果信息不全，请点击  
跳转至填写页面  
跳转的具体页面维护相关信息。注意事项及  
相关操作见下图（以添加符合条件论文为例，其他操作一样）：

※学术成果条件界面：该界面需注意事项见下图所示：

相关填写页面如下图所示：论文分会议论文、期刊论文两种类型维护；出版类型分为专著、译著和教材三中维护；具体页面如下图所示，申请人依次维护相关信息即可。

发表论文

论文类型	期刊论文	发表年份(yyyy)	
论文名称	期刊论文 会议论文	是否公开	
发表状态		类别	
期刊名称		卷(期)	
发表年月		检索类别	
起止页码		他引次数	
检索号		作者(按序填写所有作者)	
影响因子(非必填)		第一作者是否指导或协助指导的学生	
本人排序			
备注(非必填)			

填写说明: 1、作者姓名之间请用“,”号分割  
2、起止页码之间请用“-”号分割

注意填写说明

保存 取消 注意保存

出版专著

出版类型	专著 专著 译著 教材	出版专著名称	
出版年份(yyyy)		出版年月	
作者(按序填写所有作者)		本人排序	
本人撰写字数(万字)		总字数(万字)	
出版刊号		该输入项为必填项	出版单位
是否公开			备注(非必填)

提示: 作者姓名之间请用“,”号分隔

保存 取消

※科研项目界面: 该界面需注意事项及操作见下图所示, 其中科研项目分为已完成和进行中两种类型维护:

科研项目维护

申请条件

科研项目列表

科研项目筛选

按年的查询: 全部 是否完成: 已完成 重置 提交 关闭 跳转至填写页面

注意此处温馨提示

已完成科研项目(新增5项)

依次点击 添加符合条件项目

进行中的科研项目(新增5项)

添加符合条件项目

此处读取项目信息, 如没有, 点击跳转至填写页面维护

跳转至此界面

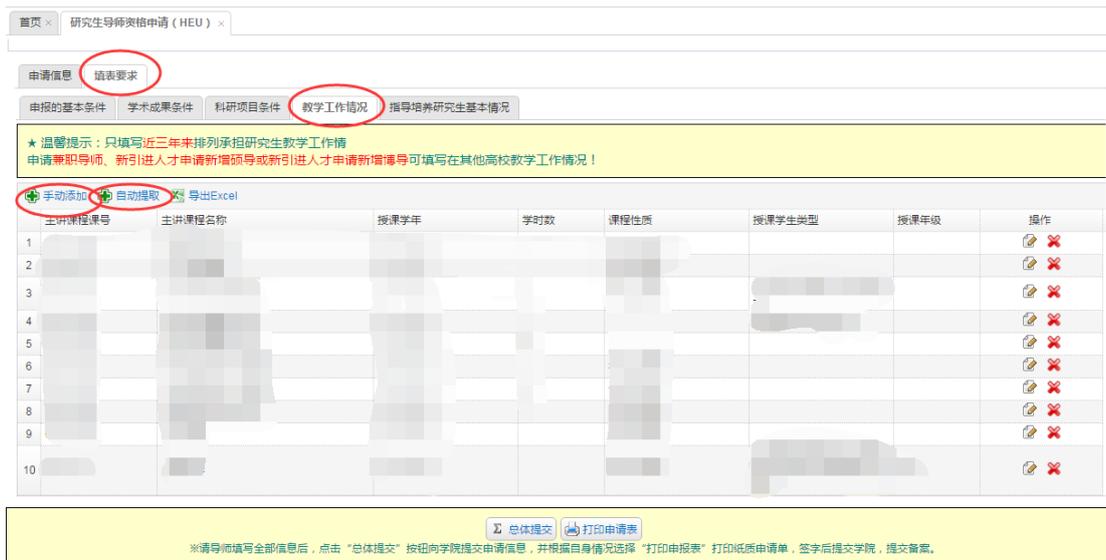
科研信息填写维护界面如下图所示:

科研项目

项目来源	已完成 正在进行	该输入项为必填项	项目来源	
项目类别			项目级别	
项目负责人			本人排序	
立项年份(yyyy)			立项获批年月	
项目开始年月			项目终止年月	
项目经费总额(万元)			本人分解经费(万元)	
本人承担任务			是否公开	
备注(非必填)				

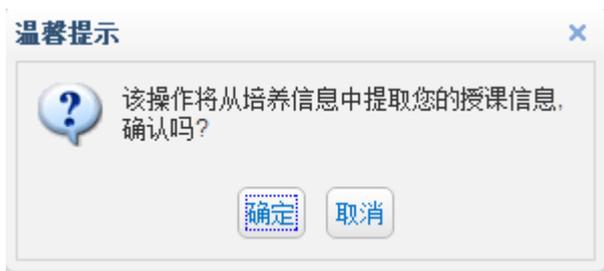
保存 取消

※教学工作情况界面：该界面需注意事项见下图所示：



(图 21)

点击图中  按钮，出现下图：



点击  按钮，系统将自动提取申报人**近三年**授课信息。

申请**兼职导师**的申报人，**新引进人才**申请**新增博导和硕导**时，可以点击图中  按钮，申报人手动添加近三年教学情况信息。



## ※ “指导培养研究生基本情况” 页面

(图 24)

申报人根据示例填写指导培养研究生基本情况，并填写合作团队介绍。**申请兼职导师档案的申报人无需填写合作团队介绍及团队成员信息。**

根据指导培养研究生基本情况，在上图所示的页面中，点击  按钮，在空白框中填写相应信息，点击  按钮保存结果，点击  按钮返回。

申报人根据要求维护“本人目前指导硕士和博士情况”，“近三年本人已指导博士情况”（仅申请更改学科或第二学科的申报人须填写）。

如下图所示：申请兼职导师档案的申报人在“指导培养研究生基本情况” tab 页无需填写团队情况信息

