附件1

**博士、硕士研究生答辩及学位申请流程**

**一、申请学位论文答辩的基本条件**

1.博士生需满足《哈尔滨工程大学博士学位研究生学位授予工作细则》规定的答辩有关条件。

2.硕士生需满足《哈尔滨工程大学硕士学位研究生学位授予工作细则》规定的答辩有关条件。

**二、答辩及学位申请流程**

登录系统，**维护校外专家信息**，在**答辩组设置**界面添加答辩组**（注意检查答辩小组组成规则）**，并**将学生添加到答辩组**

**学院教务办通过系统完成审核，硕士生进入答辩公示环节**

**学位评定分委员会主席（副主席）通过系统完成审核**

**答辩秘书通过系统建立答辩小组**

学生登录系统，在**答辩申请与查询**界面认真维护“学位论文信息”、“基本信息”、和学术成果信息，发起答辩申请

**学生通过系统发起答辩申请**

**院学术委员会**

**学院通过系统审核答辩结果。**

答辩学生按照专家意见在导师指导下完成论文修改。

登录系统，在**学生答辩信息查询与审核**界面找到目标学生，录入意见，提交审核意见

**导师通过系统审核学生答辩资格**

登录系统，在**答辩资格审核**界面完成对答辩组的审核

登录系统，在**前置审核**界面完成对答辩组的审核

视频答辩学生，答辩完成后，答辩秘书将学生答辩过程的图片、音视频资料打包提交学院，资料至少包含：视频会议截图至少1张（所有成员在线状态）、答辩过程（含宣布投票结果）录音（录像）、表决结果（含原始版表决结果）。（录音、录像由学院留存备查）

1.返校并通过学校健康筛查的研究生，审核通过后可在校内参加学位论文现场答辩；

2. 答辩成员：提高认识，做好自我防护；

3. 答辩中，答辩秘书按答辩会程序组织答辩会，做好答辩记录、收集好答辩表决结果、采集好答辩图片，全程录音（录像）。

4.答辩场地：加强通风换气，采取必要的消毒措施。

**视频答辩**研究生只需完成系统在线申请，相关人员完成审核即可答辩。

答辩学生按照学院要求提交上会材料（针对视频答辩，学院需协助学生准备相关分会材料。）

答辩学生按照学院要求提交上会材料（针对视频答辩，学院需协助学生准备相关院学术委员会材料。）

**校学位评定分委员会**

**校学位评定委员会**

**研究生院通过系统完成审核，博士生进入答辩公示环节**

**答辩秘书于答辩结束3日内通过系统录入并提交答辩记录和答辩结果**

1.因疫情防控无法参加现场答辩的硕士研究生，可向所在学院申请视频答辩；

2.视频答辩学生务必至少于答辩前3天将论文发送给答辩秘书及答辩委员，答辩前1天将答辩ppt电子版发送给答辩秘书和答辩委员，将答辩现场所需其他材料电子版发送给答辩秘书，由答辩秘书协助准备答辩时所需材料；3.答辩秘书应至少于视频答辩前1天与答辩学生进行有效沟通，协助准备答辩现场相关材料；熟悉并掌握视频答辩软件的使用方法，并建立视频答辩群，完成测试及相关准备工作；

4.视频答辩可采用HEU云视频、钉钉会议、腾讯会议、瞩目等平台进行。

5.答辩中，答辩秘书按答辩会程序组织答辩会，做好答辩记录、收集好答辩表决结果、采集好视频会议截图（所有成员在线状态），全程录音（录像）。

**视频答辩**

**校内答辩**

时间：40-50分钟