附件4-2

学位评定委员会学位授予议题学院自查表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 审查项 | 审查要求 | 学院  审查人 |
| 1 | 研究生上会论文材料 | 1.每名报校会详审博士生按照《博士学位研究生学位评定分委员会上会材料自检表》要求准备8项材料电子版。  2.每项材料电子版命名方式：学号+姓名+材料名称。 |  |
| 2 | 详审论文报送 | 需从学术角度给出具体详审原因。 |  |
| 3 | 答辩决议撰写 | 答辩秘书老师使用最新模板撰写答辩委员会会议决议，内容符合《中华人民共和国学位法》及学校相关规定。 |  |
| 3 | 研究生核对更新系统信息、上传材料 | 1.研究生已核对更新系统中学位论文信息、基本信息（含个人基本信息和就业信息）和科研成果信息。  2.系统中科研成果信息（学术论文、获奖、专著、专利等）导师、学院已审核，附件已上传成果佐证材料pdf版。  3.研究生已将签字的《哈尔滨工程大学博士研究生学位论文修改情况记录表》及其所有附件的扫描件pdf上传系统。 |  |
| 4 | 《哈尔滨工程大学研究生学位论文内容审查表》 | 上会所有研究生均已向学院提交《哈尔滨工程大学研究生学位论文内容审查表》，学院审查后存入研究生个人档案。 |  |
| 5 | 毕业生图像信息采集 | 1.上会研究生均进行过毕业生图像信息采集，学信网已上传相应学历层次的学历照片。  2.预计粘贴证书的纸质照片和学信网学历照片保持一致。 |  |
| 院长/教学副院长签字： 年 月 日（学院公章） | | | |